

Διαδικασία Οικονομική Επιμελητεία

Τροποποιήσεις

Τροποποίηση	Ημερομηνία	Σχόλια
1.0	10-03-2011	
1.1	29-04-2011	
1.2	01-09-16	

1. Σκοπός

Η Οικονομική Επιμελητεία του Τμήματος Οδοντιατρικής έχει ως στόχο τον ορθολογικό οικονομικό προγραμματισμό και την οικονομοτεχνική υποστήριξη της διαχείριση του Τμήματος, καθώς και τη διαμόρφωση του Αναπτυξιακού Σχεδιασμού του Τμήματος.

2. Πεδίο Εφαρμογής

Η διαδικασία αυτή εφαρμόζεται σε όλα τα οικονομικά στοιχεία που αφορούν το Τμήμα Οδοντιατρικής και τη λειτουργία του.

3. Περιγραφή

3.1 Ορισμός Οικονομικής Επιμελητείας

Η Γενική Συνέλευση του Τμήματος Οδοντιατρικής με απόφασή της έχει ιδρύσει την Οικονομική Επιμελητεία για τον ορθολογικό τρόπο διαχείρισης των οικονομικών του Τμήματος.

3.2 Αρμοδιότητες Οικονομικής Επιμελητείας

- Σύνταξη του οικονομικού απολογισμού του Τμήματος και την παρουσίασή του στη Γενική Συνέλευση του Τμήματος στο τέλος κάθε Οικονομικού Έτους.
- Σύνταξη του τακτικού προϋπολογισμού του Τμήματος για το επόμενο οικονομικό έτος με βάση τις ανάγκες των Τομέων για την απρόσκοπτη άσκηση των φοιτητών και την λειτουργία του Τμήματος.
- Προγραμματισμό των προμηθειών με διαγωνισμούς και ποιοτικές διαδικασίες στα πλαίσια της κεντρικής Οικονομικής Διαχείρισης, βάσει των αναγκών των Εργαστηρίων και των Κλινικών.
- Καλεί σε συνάντηση την Επιτροπή Οικονομικού Προγραμματισμού του Τμήματος Οδοντιατρικής, η οποία συνεδριάζει σε τακτά χρονικά διαστήματα.
- Παρακολουθεί και ελέγχει την ορθή τήρηση των διαδικασιών που έχουν οριστεί στα πλαίσια του Κανονισμού του Τμήματος Οδοντιατρικής και είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα του Τμήματος.
- Έχει την ευθύνη και τον έλεγχο της διαδικασίας που αφορά την Οικονομική Επιμελητεία
- Ελέγχει και παρακολουθεί τη λειτουργία της αποθήκης και όλη τη διακίνηση των προμηθειών, όπως ορίζονται στις αντίστοιχες διαδικασίες. Στόχος της διαχείρισης των αναλωσίμων οδοντιατρικών υλικών είναι ο συντονισμός της ανάλωσης με την προμήθεια των υλικών.
- Παρακολουθεί τις ποσότητες των αποθεμάτων των υλικών της αποθήκης, καθώς και την εβδομαδιαία ανάλωση των εργαστηρίων/ κλινικών, ώστε να εξασφαλίζεται η συνεχής και ομαλή λειτουργία τους.

- Αναλαμβάνει τη διαδικασία που ορίζει το Τμήμα Προμηθειών του ΑΠΘ σχετικά με τους διαγωνισμούς από τα κονδύλια του Τακτικού Προϋπολογισμού που αναλογούν στο Τμήμα Οδοντιατρικής.
- Διενέργεια μειοδοτικών διαγωνισμών μέσω Επιτροπής Ερευνών ΑΠΘ με τις διαδικασίες που ορίζονται από την Επιτροπή Ερευνών, για προμήθειες οδοντιατρικών υλικών
- Αναλαμβάνει τη διαδικασία των απ' ευθείας αναθέσεων για τις ανάγκες του Τμήματος Οδοντιατρικής σύμφωνα με τον κανονισμό που τηρείται από το Τμήμα Προμηθειών ΑΠΘ και αφορά τον τακτικό προϋπολογισμό
- Αναλαμβάνει τη διαδικασία των απ' ευθείας αναθέσεων για τις ανάγκες του Τμήματος Οδοντιατρικής από την Επιτροπή Ερευνών ΑΠΘ
- Απόδοση τιμολογίων τακτικού προϋπολογισμού
- Απόδοση τιμολογίων από την Επιτροπή Ερευνών ΑΠΘ
- Σύναψη συμβάσεων (έργου ορισμένου χρόνου) με τους εργαζόμενους που απασχολούνται στο Τμήμα Οδοντιατρικής
- Σύνταξη εντολών πληρωμών των συμβασιούχων
- Είσπραξη νοσηλίων (προπτυχιακού και μεταπτυχιακού)
- Είσπραξη διδάκτρων μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών
- Καταχώρηση όλων των εισπράξεων σε βάσεις δεδομένων παρακολούθησης των οικονομικών στοιχείων
- Τήρηση αρχείου όλων των οικονομικών στοιχείων που διαχειρίζεται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους

3.3 Στελέχωση Επιμελητείας

Η Οικονομική Επιμελητεία απαρτίζεται από τον Πρόεδρο (ή τον αναπληρωτή Πρόεδρο), το Διευθυντή του Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών (ή τον αντικαταστάτη του), τους Επιστημονικά Υπευθύνους των προγραμμάτων επί των εσόδων. Ο συντονισμός και η τήρηση αρχείου γίνεται από Οικονομικό Υπάλληλο.